 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 08/abr/2011

ACTA No. 4132.2.3.21.018	FECHA:	13/03/2015
	HORA INICIAL:	3:00 pm
	HORA FINAL:	5:00 pm
OBJETIVO: Presentar avances de las actividades llevadas a cabo para la revisión y ajuste del PGIRS municipal	LUGAR: Oficina de Planeación Municipal	

#### ASISTENTES:

1. Leon Dario Espinosa
2. Francisco Javier Bonilla Hurtado - DAPM
3. Sory Carola Torres Quintero - DAPM
4. Daniel Ascúntar Ríos - DAPM
5. Paola Andrea Flórez Aguirre - DAPM
6. Yadira Restrepo Bejarano - DAPM
7. Clara Malpud Realpe - DAPM
8. Olga Lucía Correa Hernández - DAPM
9. Marvin Eduardo Valencia Escobar – DAPM
10. Beatriz Eugenia Sierra Ruiz - DAPM


AUSENTE: No aplica

#### ORDEN DEL DÍA:

1. Presentación de la Metodología de ajuste PGIRS
2. Definición de acciones y fechas para la presentación la Línea Base y Evaluación de Proyectos a Dependencias.
3. Estrategias para la difusión de convocatorias (Comunicaciones).
4. Identificación de actores asociados a los Residuos solidos
5. Revisión de la Matriz de Problemas y Objetivos.

#### DESARROLLO:

1. Presentación de la Metodología de ajuste PGIRS

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b> <b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <b>(SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011

El Subdirector de POT y Servicios Públicos, inicia la reunión informando cual es la razón de la misma y comenta la importancia de tener todos los aspectos técnicos claros a tratar al momento de realizar la presentación de la Metodología, por ello es importante presentación ante el Director del DAPM.


Los profesionales del Grupo Técnico para el ajuste del PGIRS, realizaron la presentación de la Metodología planteada y se concluyó la necesidad de ajustarla de acuerdo al público asistente a cada una de las reuniones a programar, conservando las mismas bases. Con la metodología finalizada, se procederá a establecer las fechas para las reuniones.

## 2. Definición de acciones y fechas para la presentación la Línea Base y Evaluación de Proyectos a Dependencias.

El Grupo Técnico proyecta las propuesta de reuniones a realizar, con las fechas definidas y los asistentes a cada uno de los espacios de trabajo en las Mesas Temáticas. La propuesta de trabajo es la siguiente:


SECTOR	GR.	PARTICIPANTES	No Personas	FECHA	HORA	LUGAR	JORNADA
							Temática
INSTITUCIONAL	A	CVC, DAGMA, GOBERNACIÓN, EMRU, EMCALI, METROCALI, UMATA, CMGRD, EMSIRVA	30	11/03/2015	8:00 am a 10:00 am	Centro Cultural (Taller)	Presentación de la Metodología ajuste PGIRS e inicio de conformación del Grupo Coordinador
				17/03/2015	8:00 am a 12:00 am	Centro Cultural (Taller)	Identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos
				08/04/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	Presentación de resultados de la identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos (Ajuste de objetivos y actividades)
				06/05/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	Presentación de Línea Base y resultados alternativas de solución a problemáticas identificadas
				13/05/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	Presentación del consolidado de identificación de problemáticas con todos los otros grupos
				20/05/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	1ra reunión para formulación de proyectos
				27/05/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	2da reunión para formulación de proyectos
PRIVADO	B	PRESTADORES DEL SPA E INTERASEO	20	12/03/2015	8:00 am a 12:00 m	Centro Cultural (Taller)	* Presentación de la Metodología ajuste PGIRS e inicio de conformación del Grupo Coordinador * Identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011

				26/03/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	Presentación de resultados de la identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos (Ajuste de objetivos y actividades)
SOCIAL	C	RECICLADORES, MINPÚBLICO, DANCIAL	40	19/03/2015	2:30 pm a 4:30 pm	Salón SISBEN	Presentación de la Metodología ajuste PGIRS e inicio de conformación del Grupo Coordinador
				14/04/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	Identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos
				23/04/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	Presentación de resultados de la identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos (Ajuste de objetivos y actividades)
PRIVADO	D	ONG's	50	24/03/2015	8:00 am a 10:00 am	Centro Cultural (Salón Madera)	Presentación de la Metodología ajuste PGIRS e inicio de conformación del Grupo Coordinador
				15/04/2015	8:00 am a 12:00 m	Centro Cultural (Taller)	Identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos
				29/04/2015	8:00 am a 12:00 m	Centro Cultural (Taller)	Presentación de resultados de la identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos (Ajuste de objetivos y actividades)
PRIVADO	E	ANDI, ACOPI, COMERCIALES E INDUSTRIALES	20	26/03/2015	8:00 am a 10:00 am	Biblioteca Centenario	Presentación de la Metodología ajuste PGIRS e inicio de conformación del Grupo Coordinador
				21/04/2015	8:00 am a 12:00 m	Centro Cultural (Taller)	Identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos
				23/04/2015	8:00 am a 12:00 m	Centro Cultural (Taller)	Presentación de resultados de la identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos (Ajuste de objetivos y actividades)
EDUCATIVO	F	INSTITUCIONES EDUCATIVAS (PÚBLICAS Y PRIVADAS) COLEGIOS, UINIVERSIDADES, SENA	50	22/03/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	Presentación de la Metodología ajuste PGIRS e inicio de conformación del Grupo Coordinador
				30/03/2015	2:30 pm a 5:30 pm	Centro Cultural (Taller)	Identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos
				Por definir	Por definir	Por definir	Presentación de resultados de la identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos (Ajuste de objetivos y actividades)
RURAL	G	JAL	50	Por definir	Por definir	Por definir	Presentación de la Metodología ajuste PGIRS e inicio de conformación del Grupo Coordinador
				Por definir	Por definir	Por definir	Identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos
				Por definir	Por definir	Por definir	Presentación de resultados de la identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos (Ajuste de objetivos y actividades)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> <b>GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN</b> <b>GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	<b>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS</b> <b>(SISTEDA, SGC y MECI)</b>  <b>ACTA DE REUNIÓN</b>	MAGT04.03.14.12.P01.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	08/abr/2011

URBANO	H	COMUNIDAD: JAL, SIGAC, VOCALÉS, CALI's, PLAZAS DE MERCADO	50	Por definir	Por definir	Por definir	Presentación de la Metodología ajuste PGIRS e inicio de conformación del Grupo Coordinador
				Por definir	Por definir	Por definir	Identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos
				Por definir	Por definir	Por definir	Presentación de resultados de la identificación de problemáticas en manejo de Residuos Sólidos (Ajuste de objetivos y actividades)

### 3. Estrategias para la difusión de convocatorias (Comunicaciones).

Dependiendo de los grupos que se conformaron, las convocatorias se harán por Oficio, correos electrónicos, llamadas telefónicas y, en algunos casos, convocatoria pública. A partir de la fecha se realizarán las gestiones para confirmar los sitios disponibles en las fechas propuestas y la consulta con POT para el tema de las convocatorias públicas.

### 4. Identificación de actores asociados a los Residuos sólidos

Se presenta los listados de los diferentes actores identificados y se realiza sugerencias por parte del Director para el momento de realizar convocatorias.


### 5. Revisión de la Matriz de Problemas y Objetivos.

La matriz de Problemas y Objetivos construida en de manera individual y discutida en conjunto con el equipo PGIRS, está en revisión por parte de cada miembro del Equipo, para lo cual se recibirán algunas sugerencias por parte del Ing. Marvin para que tanto causas como objetivos sean coherentes y se ajusten a los requerimientos del MGA para la formulación de proyectos.

### OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAGT04.03.14.12.P01.F04
			VERSIÓN 1
	ACTA DE REUNIÓN		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 08/abr/2011

Cita con el Director del DAPM	Subdirector de POT y Servicios Públicos	26/02/2015
Revisión de la Matriz de Problemas y Objetivos PGIRS	Todo el equipo	10/03/2015
Estrategias para la difusión de convocatorias	Todo el equipo	03/03/2015
Confirmación de espacios disponibles para reuniones con diferentes actores	Todo el equipo	03/03/2015

AVANCE DE TAREAS Y RESPONSABILIDADES		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
Propuesta de fechas para reuniones con actores y sectores PGIRS	Todo el equipo	-
Definición de metodología de trabajo para presentaciones con actores y sectores PGIRS	Todo el equipo	

Firmas (responsables)



NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por (1) folio.







